

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**

Факультет філології

Кафедра української мови

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

***Текст як об'єкт мовного редактування***

Освітня програма «Українська мова і література»  
Перший (бакалаврський) рівень

Спеціальність: 035 Філологія

Спеціалізація: 035.01 Українська мова і література

Галузь знань: 03 Гуманітарні науки

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від “27” серпня 2019 р.

м. Івано-Франківськ – 2019

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета і цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Текст як об'єкт мовного редагування
<b>Викладач (-и)</b>	Кандидат філологічних наук, доцент Оксана Дмитрівна Ципердюк
<b>Контактний телефон викладача</b>	(0342) 59-60-08, 0985258080
<b>E-mail викладача</b>	<a href="mailto:zdjuk@ukr.net">zdjuk@ukr.net</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Очна
<b>Обсяг дисципліни</b>	Кредити ЄКТС – 3 (90 год.)
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://ceeq.pnu.edu.ua">https://ceeq.pnu.edu.ua</a>
<b>Консультації</b>	Обговорення загальнометодологічних і загальнонаукових аспектів курсу, особливостей виконання різних форм робіт. Згідно з графіком консультацій.
<b>2. Анотація до курсу</b>	
<p>Дисципліна «Текст як об'єкт мовного редагування» відповідно до освітньої програми належить до дисциплін вільного вибору студента. Пропонований навчальний курс пов'язаний з такими дисциплінами: «Сучасна українська мова», «Стилістика і культура української мови», «Лінгвістичний аналіз тексту», «Українська мова за професійним спрямуванням», «Теорія літератури» та ін. Читається на останньому, четвертому, курсі бакалаврату, коли студенти вже здобули певні знання, уміння й навички в ході вивчення суміжних філологічних дисциплін, зокрема прослухали курс української мови за професійним спрямуванням, основні розділи курсу сучасної української мови та ін.</p>	
<p>Дисципліну адресовано насамперед тим студентам, які бажають поглибити свої знання з теорії і практики лінгвістичного аналізу тексту, здобуті в середній і вищій школах, та здобути теоретичні знання та практичні навички критичного оцінювання та редагування текстів різних стилів: наукового, офіційно-ділового, публіцистичного, релігійного (конфесійного) та художнього.</p>	
<p>Пропонована дисципліна є однією зі складових освітньої програми підготовки філологів, що дозволить у майбутньому випускникам-бакалаврам працювати коректором, редактором. Здобуті компетенції та результати навчання будуть корисними також в інших можливих професійних сферах, що потребують роботи з текстом, уміння його аналізувати, критично оцінювати та редагувати.</p>	
<b>3. Мета і цілі курсу</b>	
<p><b>Метою</b> викладання навчальної дисципліни «Текст як об'єкт мовного редагування» є поглиблення знань із теорії та практики лінгвістичного аналізу тексту та здобуття практичних навичок редагування текстів різних стилів.</p>	
<p><b>Завдання (цілі):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ навчити здійснювати лінгвістичний аналіз та критичне оцінювання текстів різних стилів і жанрів;</li> <li>▪ сформувати навички редагування та коригування текстів різних стилів;</li> <li>▪ виробити навички контролю за дотриманням мовних норм;</li> <li>▪ поглибити вміння користуватися словниками та довідниками, іншою спеціальною літературою;</li> <li>▪ розвивати здатність самостійно вчитися та застосовувати знання на практиці.</li> </ul>	
<b>4. Результати навчання (компетентності)</b>	
<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен здобути такі компетентності - загальні:</p>	

- здатність спілкуватися державною мовою в усній і письмовій формах;
- здатність бути критичним і самокритичним;
- здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями;
- здатність працювати в команді та автономно;
- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

**спеціальні (фахові):**

- усвідомлення зasad і технологій створення та редагування текстів різних жанрів і стилів державною мовою;
- здатність здійснювати лінгвістичний аналіз та оцінку текстів різних стилів і жанрів;
- здатність до надання консультацій із дотримання норм літературної мови та культури мовлення;
- розуміння типології текстів, специфіки композиційно-смислової структури текстів різних стилів і жанрів;
- розуміння особливостей різних рівнів (фонографічного, морфемно-словотвірного, лексико-фразеологічного, морфологічного, морфологічного, синтаксичного) лінгвістичного аналізу текстів;
- знання трактувань поняття «текст» та інших основних термінів і понять лінгвістичного аналізу тексту та редагування тексту;
- знання етапів та особливостей мовного редагування різних типів текстів;
- знання типів мовленнєвих помилок і коректорських знаків для їхнього виправлення;
- знання словників і довідників, у яких зафіксовано норми сучасної української літературної мови.

**Результати навчання:**

- вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною мовою усно й письмово;
- ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати;
- знати норми української літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності;
- знати принципи, технології і прийоми створення усніх і письмових текстів різних жанрів і стилів державною мовою;
- здійснювати лінгвістичний аналіз текстів різних стилів і жанрів (визначити стильову та жанрову належність тексту; аналізувати композиційно-смислову структуру та мовне оформлення тексту відповідно до вимог стилю та жанру);
- критично оцінювати текст, виявляти помилки в структурі, змісті та мовному оформленні різних типів текстів;
- уміти редагувати текст, застосовуючи для виправлення коректорські знаки;
- користуватися словниками різних типів (зокрема із електронних баз), іншою довідковою літературою, де зафіксовано норми сучасної української літературної мови;
- надавати консультації з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.

**5. Організація навчання курсу**

Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	12
практичні заняття	18
самостійна робота	60
Ознаки курсу	

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий		
7	035 Філологія (035.01 Українська мова і література)	4	Дисципліна вільного вибору студента		
Тематика курсу					
Тема, план	Форма заняття	Література	Завдання, год	Вага оцінки	Термін виконання
<b>Тема 1. Вступ. Мовне редагування як один з аспектів редагування. Типологія мовних помилок</b> Предмет, мета і завдання дисципліни «Текст як об'єкт мовного редагування». Зв'язок курсу з іншими навчальними дисциплінами («Сучасна українська мова», «Лінгвістичний аналіз тексту», «Стилістика і культура української мови», «Українська мова за професійним спрямуванням» тощо). Редагування. Види редагування. Об'єкт редагування. Мета й завдання редагування. Галузі редагування. Аспекти редагування. Суть, мета й етапи мовного редагування. Види мовних правок. Основні типи мовних помилок (типові орфоепічні, акцентуаційні, орфографічні, лексико-фразеологічні, граматичні, пунктуаційні, стилістичні помилки). Основні коректорські знаки для виправлення текстових оригіналів. <b>Завдання для самостійної роботи:</b> 1. Підготовка до практичного заняття «Вступ. Мовне редагування як один із аспектів редагування. Типологія	лекція, практичне заняття, самостійна робота	2-4, 6, 7, 9-11	опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять	Практичне (у тому числі конспекту) – 5 б.	Протягом семестру згідно з розкладом занять

<p>мовних помилок» (2 год.).</p> <p><b>2.</b> Конспект питання «Коректурні знаки для виправлення текстових оригіналів» із праці: Партико З. В. Загальне редактування: нормативні основи: навч. посібник. 2-ге вид. Львів : Афіша, 2011. 640 с. (2 год.)</p> <p><b>3.</b> Конспект питання «Типологія мовних помилок» із праці: Основи теорії редактування перекладів : конспект лекцій / укладач: Ребрій О. В. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2010. 88 с. URL: <a href="http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/6049/2/redaguvannia.pdf">http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/6049/2/redaguvannia.pdf</a> (або з інших праць, знайдених самостійно) (2 год.)</p>				
<p><b>Тема 2. Типи мовних норм. Роль словників у мовному редактуванні текстів</b></p> <p>Поняття норми як базове поняття типології мовних помилок. Типи мовних норм сучасної української літературної мови (орфоепічні, акцентуаційні, лексичні, фразеологічні, словотвірні, морфологічні, синтаксичні, стилістичні), мовна норма і варіант. Кодифікація мовних норм у словниках, довідниках тощо. Зміна мовних норм (динаміка лексичних, граматичних, орфографічних і пунктуаційних мовних норм). Нова редакція українського правопису (2019 р.). Основні типи лінгвістичних словників. Електронні словники. Роль лексикографічних праць та</p>	<p>лекція, практичне заняття, самостійна робота</p>	<p>1-3, 4, 6, 9, 10, 13-16</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять</p> <p>2 год., 2 год., 6 год.</p>	<p>Практичне (у тому числі в конспект) – 5 б.</p> <p>Протягом семестру згідно з розкладом занять</p>

<p>іншої довідкової літератури в редактуванні текстів різних стилів. Робота зі словниками, довідниками, іншою довідковою літературою, електронними базами.</p> <p><b>Завдання для самостійної роботи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Підготовка до практичного заняття «Типи мовних норм. Роль словників у мовному редактуванні текстів» (2 год.).</li> <li>Конспект питання «Динаміка мовних норм (лексичних, граматичних)» із праці: Літературна норма і мовна практика: монографія / за ред. С. Я. Єрмоленко. Ніжин : ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф», 2013. 320 с. (2 год.).</li> <li>Робота зі словниками та довідниками (2 год.).</li> </ol>				
<p><b>Тема 3. Текст як об'єкт лінгвістичного аналізу</b></p> <p>Трактування тексту в науковій літературі. Категорії тексту (цілісність, зв'язність, членування, лінійність, інформативність, завершеність та ін.). Контекст і підтекст. Класифікація текстів. Структурна модель тексту. Заголовок як компонент тексту, його структурні та функційні особливості в текстах різних стилів. Інводуктивний (вступний) блок та його стильові варіанти. Інформативний (основний) блок та його стильові варіанти. Інферативний (заключний) блок та його стильові варіанти.</p> <p><b>Завдання для самостійної</b></p>	<p>лекція, практичне заняття, самостійна робота</p>	<p>1, 2, 5, 7, 8, 12, 14-16</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять</p> <p>2 год., 2 год., 6 год.</p>	<p>Практичне (у тому числі диктант) – 5 б.</p> <p>Протягом семестру згідно з розкладом занять</p>

<p><b>роботи:</b> 1. Підготовка до практичного заняття «Текст як об'єкт лінгвістичного аналізу» (2 год.).</p> <p>2. Підготовка до диктанту (див. зміни в орфографічних і пунктуаційних нормах із праці: Український правопис / Ін-т мовознавства ім. О. О. Потебні НАН України, Ін-т укр. мови НАН України. Київ : Наук. думка, 2019. 392 с.)(4 год.).</p>					
<p><b>Тема 4. Лінгвістичний аналіз і редактування наукових текстів</b></p> <p>Формування наукового стилю в українській мові. Наукові тексти та їхня класифікація. Загальні вимоги до оформлення наукового тексту. Специфічні мовні ознаки наукових текстів. Репрезентація наукового мовлення на лексичному рівні. Термінологія наукових текстів. Метафори в науковому тексті. Граматичні ознаки наукового стилю. Особливості редактування наукового тексту. Типові помилки в написанні та оформленні наукових робіт. Найпоширеніші лексичні помилки в наукових текстах (на вживання паронімів, тавтології, термінів, іншомовної лексики тощо) та шляхи їхнього уникнення. Типові морфологічні помилки (у визначенні роду іменників, групи прикметників, в уживанні словосполучок числівників з іменниками</p>	<p>практичне заняття, самостійна робота</p>	<p>1-4, 6, 8-2, 14, 15</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання і вправи, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять</p> <p>0 год., 2 год., 6 год.</p>	<p>Практичне – 5 б.</p> <p>Письмова самостійна робота – 10 б.</p>	<p>Протягом семестру згідно з розкладом занять</p>

<p>та прикметниками, числівників як компонентів складних слів, записуванні словосполучок із цифрами, скороченнях слів, дієслівному способі позначення дії, уживанні безособових конструкцій, сполучуваності слів, уживанні прийменникових конструкцій та ін.) та шляхи їхнього уникнення. Типові синтаксичні помилки в наукових текстах (труднощі з узгодженням підмета з присудком, складні випадки керування, дієприслівниковий зворот у науковому мовленні, однорідні члени речення тощо) та шляхи їхнього уникнення. Виправлення помилок у цитуванні та покликанні на джерела, в оформленні списку використаних джерел.</p> <p><b>Завдання для самостійної роботи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Підготовка до практичного заняття «Лінгвістичний аналіз і редактування наукових текстів» (2 год.).</li> <li>Виконання самостійної роботи: мовностилістичний аналіз, критичне оцінювання та редактування наукового тексту (4 год.)</li> </ol>				
<p><b>Тема 5.</b>  <b>Лінгвостилістичний аналіз і редактування текстів офіційно-ділового стилю</b></p> <p>Документ і правила його складання. Національний стандарт України. Вимоги до бланків документів та оформлення сторінки. Вимоги до змісту та розташування реквізитів. Загальні вимоги до мови</p>	<p>практичне заняття, самостійна робота</p>	<p>1, 2, 4, 5, 6-11, 14, 15</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять</p>	<p>Практичне – 5 б. Конт роль на робота – 5 б. Письмова саморобота – 5 б. Практичні заняття з розкладом занять</p>

<p>ділових паперів. Діловий текст та його складові частини. Правила використання скорочень у документах. Види і типи скорочень. Методика редагування і техніка правки ділових документів. Етапи роботи над службовим документом. Виправлення тексту та технічні прийоми виправлень. Редагування ділових листів. Основні види і типи мовних і стилістичних помилок у службових документах. Логіко-смислові помилки, лексичні (неправильне використання термінів, іншомовних слів, паронімів, синонімів, застарілих слів, стилістично забарвленої лексики), морфологічні (неправильне вживання форми іменника, повних і коротких форм прікметників, відмінювання числівників, утворення форм дієслів, уживання прийменників та ін.) синтаксичні (неправильне використання стійких сполучок, керування дієслів та іменників, неправильне узгодження підмета та присудка, порядок слів у реченні, незнання структури складного речення, занадто складні синтаксичні структури та ін.). Порушення мовного етикету.</p> <p><b>Завдання для самостійної роботи:</b> 1. Підготовка до практичного заняття «Лінгвостилістичний аналіз і редактування текстів офіційно-ділового стилю.</p>		0 год., 2 год., 10 год.	стійна робота – 10 б.	
--	--	-------------------------	-----------------------	--

<p>Контрольна робота» (2 год.).</p> <p><b>2.</b> Підготовка до модульної текстової контрольної роботи (4 год.).</p> <p><b>3.</b> Виконання самостійної роботи: мовностилістичний аналіз, критичне оцінювання та редактування тексту офіційно-ділового стилю (4 год.).</p>				
<p><b>Тема 6.</b></p> <p><b>Мовностилістичний аналіз і редактування публіцистичних текстів</b></p> <p>Витоки публіцистичного стилю української мови. Підстилі публіцистичного стилю. Жанрові та загальні мовні особливості публіцистичних текстів. Текст у ЗМІ як мікроструктура, що входить до складу макроструктури. Лексико-фразеологічні (синтагматика тексту, синонімія, неологізми, мовні засоби створення експресії, фразеологія тощо) та граматичні особливості текстів ЗМІ. Мова газетних текстів: газетні заголовки та їхні функції. Мова рекламних текстів: загальна структура та графічні особливості; фонетичні засоби, лексичні експресивні засоби, термінологія, іншомовна лексика, граматичні особливості. Редактування публіцистичних текстів: редактування газетного тексту, специфіка редактування на радіо, особливості редактування на телебаченні, редактування рекламних текстів. Типові мовні помилки в ЗМІ та рекламі.</p>	<p>Лекція, практичні заняття, самостійна робота</p>	<p>2, 4, 5, 7</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять, 2 год., 2 год., 6 год.</p>	<p>Практичні – 10 б. Письмова самостійна робота – 10 б.</p>

<p><b>Завдання для самостійної роботи:</b></p> <p><b>1.</b> Підготовка до практичного заняття «Мовностилістичний аналіз і редактування публіцистичних текстів» (2 год.).</p> <p><b>2.</b> Виконання письмової самостійної роботи (колективних проектів): пошук текстів, зокрема й рекламних, у ЗМІ, у тому числі на інтернет-сайтах, що потребують редактування, їхній мовностилістичний аналіз, критичне оцінювання та редактування (4 год.).</p>					
<p><b>Тема 7. Мовностилістичні особливості та редактування релігійних (конфесійних) текстів</b></p> <p>Релігійний стиль як один з основних функціональних стилів сучасної української мови: проблема назви стилю, основні класифікаційні ознаки. Історія становлення і розвитку конфесійного стилю. Особливості функціонування української мови в релігійній сфері. Підстилі релігійного стилю: канонічна література (Біблія), молитва, літургіка, проповідь, катехитика. Лексичні особливості релігійного стилю: лексико-семантичні групи релігійної лексики, синонімія, антонімія, паронімія в системі конфесійної лексики, лексико-семантична структура релігійних лексем, генетична класифікація, відображення української релігійної лексики</p>	<p>Лекція, практичне заняття, самостійна робота</p>	<p>1, 2, 4-6, 8-11, 13-16</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять</p>	<p>Практичні (у тому числі конспект) – 5 б. Письмова самостійна робота – 10 б.</p>	<p>Протягом семестру згідно з розкладом занять</p>

<p>лексикографічних працях. Фразеологія релігійного стилю. Граматичні особливості релігійних текстів: словотвір релігійної лексики, морфологічні риси, синтаксис, особливості вживання художніх тропів і стилістичних фігур, релігійний мовленнєвий етикет.</p> <p>Особливості редагування релігійних текстів різних підстилів і жанрів. Основні проблеми терміновживання і термінотворення в сучасному релігійному стилі:</p> <p>церковнослов'янізми, варіантність у структурі богословської лексики, правопис релігійних назв. Правописні проблеми релігійної лексики: написання великої літери, літери <b>і</b> та <b>и</b>, <b>г</b> та <b>ґ</b> у словах іншомовного походження, літери <b>т</b> і <b>Ф</b>, транслітерація початкової йоти перед голосним у запозиченнях із грецької мови тощо.</p> <p>Основні типи мовних помилок у релігійних текстах. Термінологічно-правописний порадник для богословів та редакторів богословських текстів, рекомендований Інститутом богословської термінології та перекладів Українського католицького університету.</p> <p><b>Завдання для самостійної роботи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготовка до практичного заняття «Мовностилістичні особливості релігійних (конфесійних) текстів» (2 год.).</li> <li>2. Конспект-ксерокопія</li> </ol>				
---	--	--	--	--

<p>праці: Термінологічно-правописний порадник для богословів та редакторів богословських текстів, рекомендований Інститутом богословської термінології та перекладів Українського католицького університету. URL: <a href="http://poradnyk.ucu.edu.ua/">http://poradnyk.ucu.edu.ua/</a> (2 год.).</p> <p><b>3.</b> Підготовка до практичного заняття «Редагування релігійних текстів» (2 год.).</p> <p><b>4.</b> Виконання письмової самостійної роботи: мовностилістичний аналіз, критичне оцінювання та редагування релігійного тексту (4 год.).</p>					
<p><b>Тема 8. Лінгвістичний аналіз і редагування художніх текстів</b></p> <p>Жанрово-стильові особливості художніх текстів. Специфіка мови текстів художнього стилю. Фонографічний рівень аналізу художнього тексту (алітерація, асонанс, анафора, епіфора, ритм, вигуки, звуконаслідування, графічні засоби, семантика великої літери, інтонаційно-пунктуаційні виражальні засоби). Морфемно-словотвірний рівень аналіз художнього тексту (стилістичні функції суфіксів і префіксів, повтор морфем, тавтологія, оказіоналізми). Лексичний рівень аналізу художнього тексту (стилістично нейтральна лексика, полісемія, омонімія, паронімія, синонімія, антонімія, емоційно марковані слова, територіальні й соціальні</p>	<p>практичне заняття, самостійна робота</p>	<p>1, 2, 4-6, 8-11, 14, 15</p>	<p>опрацювати відповідні наукові джерела, виконати завдання, указані в інструктивно-методичних матеріалах до практичних занять, 0 год., 2 год., 10 год.</p>	<p>Практичне – 5 б. Конт роль на робота – 5. б. Письмова самостійна робота – 10 б.</p>	<p>Протягом семестру згідно з розкладом занять</p>

<p>діалектизми, просторічна й лайлива лексика, повтор лексем як вияв експресії). Фразеологізми в художньому тексті. Морфологічний рівень аналізу тексту (іменники, прикметники, числівники, дієслівні форми, займенники, повтор частин мови). Синтаксичний аналіз тексту (синтаксичні зачини, односкладні називні речення, парцельовані та супердовгі конструкції, полісіндeton та асиндeton, синтаксичні стилістичні фігури).</p> <p>Порушення мовних норм як стильова ознака художнього тексту. Специфіка мовного редактування художнього тексту.</p> <p><b>Завдання для самостійної роботи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготовка до практичного заняття «Лінгвостилістичний аналіз і редактування художніх текстів. Контрольна робота» (2 год.).</li> <li>2. Підготовка до модульної тестової контрольної роботи (4 год.).</li> <li>3. Виконання письмової самостійної роботи: мовностилістичний аналіз, критичне оцінювання та мовне редактування художнього тексту (4 год.).</li> </ol>				
--	--	--	--	--

## 6. Система оцінювання курсу

Загальна система оцінювання курсу	Оцінювання здійснюється за національною та ECTS шкалою оцінювання на основі 100-балльної системи. (Див.: пункт <a href="#">«9.3. Види контролю» Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»</a> ).
Вимоги до письмової роботи	Концептуально конкретне й емпірично верифіковане висвітлення питань.
Практичні заняття	Оцінюються за п'ятибальною системою.
Умови допуску до	Виконання всіх запланованих програмою дисципліни форм

підсумкового контролю	навчальної роботи, які підлягають контрольному оцінюванню. Мінімальна кількість балів для позитивного зарахування курсу – 50 балів.
-----------------------	---

### **Розподіл балів, які отримують студенти**

Змістовий модуль 1 Теми 1-5	Змістовий модуль 2 Теми 6-8	Сума
Поточний контроль на практичних заняттях ( у тому числі диктанти, конспекти) – 20 б. Самостійна письмова робота: мовне редагування текстів – 20 б. Модульна тестова контрольна робота – 5 б. <b>Сума – 45 б.</b>	Поточний контроль на практичних заняттях (у тому числі конспекти) – 20 б. Самостійна письмова робота: мовне редагування текстів – 30 б. Модульна тестова контрольна робота – 5 б. <b>Сума – 55 б.</b>	<b>100</b>

### **Методи контролю**

*Методи усного контролю* – це бесіда, розповідь студента, роз'яснення. Основою усного контролю слугує монологічна відповідь студента (у підсумковому контролі це більш повний, системний виклад) або запитально-відповідна форма – бесіда, у якій викладач ставить запитання і чекає відповіді. Усний контроль, як поточний, проводиться на кожному практичному занятті в індивідуальній, фронтальній або комбінованій формі.

*Письмовий контроль* (самостійна робота, контрольна робота) забезпечує глибоку і всебічну перевірку засвоєння, оскільки вимагає комплексу знань і умінь студента. У письмовій роботі студентові необхідно показати і теоретичні знання, і вміння застосовувати їх для розв'язання конкретних задач, проблем, крім того, виявляється ступінь оволодіння письмовою мовою, уміння логічно, адекватно проблемі складати свій текст, оцінювати проблему.

*Дидактичний тест (тест досягнень)* – це набір стандартизованих завдань із визначеного матеріалу, який встановлює ступінь засвоєння його студентами.

Контроль набутих знань і вмінь із навчальної дисципліни здійснюється на практичних заняттях та під час перевірки виконаної студентом самостійної роботи шляхом усного чи письмового опитування студента.

*Форми контролю:* усне опитування згідно із планами практичних занять (індивідуальне, фронтальне), диктант, конспект наукової літератури, самостійна письмова робота (мовне редагування текстів), модульна тестова контрольна робота.

### **7. Політика курсу**

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до [Положення 1](#) і [Положення 2](#).

### **8. Рекомендована література**

- Бабич Н. Д. Практична стилістика і культура української мови : навч. посібник. Львів : Світ, 2003. 432 с.
- Волкотруб Г. Практична стилістика української мови : навч. посібник. Тернопіль : Підручники і посібники, 2008. 256 с.
- Капелюшний А. О. Редактування в засобах масової інформації : навч. посібник. 2-

ге вид, випр. і допов. Львів : ПАІС, 2009. 431 с.

4. Карпенко В. О. Основи редакторської майстерності. Теорія, методика, практика : підручник. Київ : Університет «Україна», 2007. 431 с.
5. Кочан І. М. Лінгвістичний аналіз тексту : навч. посіб. 2-е вид., перероб. і доп. Київ : Знання, 2008. 423 с.
6. Літературна норма і мовна практика: монографія / [Єрмоленко С. Я., Бибик С. П., Коць Т. А. та ін.]; за ред. С. Я. Єрмоленко. Ніжин : ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф», 2013. 320 с.
7. Мацько Л. І., Кравець Л. В., Солдаткіна О. В. Стилістика ділової мови і редактування документів : навч. посібник. Київ : Університет «Україна», 2004. 282 с.
8. Мацько Л. І., Сидоренко О. М., Мацько О. М. Стилістика української мови : підручник. Київ : Вища школа, 2003. 462 с.
9. Непийвода Н. Ф. Сам собі редактор: Порадник з української мови. Київ : Українська книга, 1998. 240 с.
10. Основи теорії редактування перекладів : конспект лекцій / укладач: Ребрій О. В. Харків: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2010. 88 с. URL: <http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/6049/2/redaguvannia.pdf>
11. Партико З. В. Загальне редактування: нормативні основи : навч. посібник. 2-ге вид. Львів : Афіша, 2011. 640 с.
12. Семеног О. М. Культура наукової української мови : навч. посібник. Київ : ВЦ «Академія», 2010. 216 с.
13. Термінологічно-правописний порадник для богословів та редакторів богословських текстів, рекомендований Інститутом богословської термінології та перекладів Українського католицького університету. URL: <http://poradnyk.ucu.edu.ua/>
14. Український правопис / Ін-т мовознавства ім. О. О. Потебні НАН України, Ін-т укр. мови НАН України. Київ : Наук. думка, 2019. 392 с.

#### **Методичне забезпечення**

15. Лінгвістичний аналіз тексту: словник термінів / Голянич М. І., Іванишин Н. Я., Ріжко Р. Л., Стефурак Р. І.; за ред. М. І. Голянич. Івано-Франківськ : Сімик, 2012. 392 с.
16. Ципердюк О. Д. Мова творів конфесійної літератури : методичні вказівки до спеціалізації. Івано-Франківськ : Лілея-НВ, 2015. 132 с.

**Викладач:** кандидат філологічних наук, доцент Ципердюк Оксана Дмитрівна