

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ  
ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет філології

Кафедра української мови

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ОРФОГРАФІЧНИЙ ПРАКТИКУМ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ**

**Рівень вищої освіти:** перший (бакалаврський).

**Освітня програма:** Українська мова і література.

**Спеціалізація:** 035.01 Українська мова та література.

**Спеціальність:** 035. Філологія.

**Галузь знань:** 03. Гуманітарні науки.

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1  
від 28 серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024 р.

# 1. Загальна інформація

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Орфографічний практикум з української мови
Викладач (-і)	Пітель Віра Мирославівна
Контактний телефон викладача	(0342) 59-60-08
Е-mail викладача	<a href="mailto:vira.pitel@pnu.edu.ua">vira.pitel@pnu.edu.ua</a>
Формат дисципліни	очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>
Консультації	упродовж семестру за встановленим розкладом на кафедрі та з розрахунком відповідного часу.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Програма вивчення освітнього компонента «Орфографічний практикум з української мови» укладена відповідно до ОП підготовки бакалавра спеціальності 035.01 Філологія (українська мова і література). Предметом навчальної дисципліни є вивчення найважливіших аспектів теорії та практики української орфографії.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p><b>Мета</b> викладання навчальної дисципліни “Орфографічний практикум з української мови” – систематизувати, закріпити й удосконалити знання з орфографії, мотивувати студентів до поглибленого дослідження правописних норм української мови.</p> <p><b>Цілі навчальної дисципліни:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ознайомити студентів з основними поняттями й категоріями орфографії та пов’язаної з нею орфоєпії;</li><li>• показати взаємозв’язок і взаємозумовленість орфографічних, орфоєпічних та інших мовних норм;</li><li>• актуалізувати знання з орфографії, набуті в середній школі, вищому навчальному закладі та поглибити їх;</li><li>• виробити потребу формування на основі теоретичних знань стійких практичних навичок використання основних орфографічних норм;</li><li>• зацікавити студентів актуальними проблемами правопису з метою їх подальшого дослідження.</li></ul>	
4. Програмні компетентності та результати навчання	

Під час вивчення ОК “Орфографічний практикум з української мови” студенти набувають таких загальних і фахових компетентностей, зазначених в ОП «Українська мова і література»:

**Інтегральна компетентність:**

Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі філології у процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності:**

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою в усній і письмовій формах.

ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.

**Фахові компетентності:**

ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати українську мову в усній і письмовій формах, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

ФК 11. Здатність до надання консультацій із дотримання норм літературної мови та культури мовлення.

**Програмні результати навчання:**

ПРН 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною мовою усно й письмово, використовувати її для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПРН 3. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.

ПРН 10. Знати норми української літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 14. Використовувати українську мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв’язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ПРН 20. Дотримуватися правил академічної доброчесності, тобто принципів особистого прикладу, відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги і взаємодовіри, прозорості, партнерства та взаємодопомоги, компетентності й професіоналізму, законності тощо.

## 5. Організація навчання

### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	0 год.
Практичні заняття	30 год.
Самостійна робота	60 год.

### Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативна / вибіркова		
Перший	035 Філологія	Перший	Нормативна		
<b>Тематика навчальної дисципліни</b>					
Тема		кількість год.			
		лекції	практ. заняття	сам. роб.	
Тема 1. Орфоєпія як наука про норми літературної вимови. Особливості сучасної української літературної вимови та її взаємозв'язок з орфографічними нормами.		-	4	6	
Тема 2. Закони й засоби милозвучності української мови. Евфонія та правопис.		-	4	8	
Тема 3. Історія, основні поняття та принципи української орфографії.		-	2	5	
Тема 4. Фонетика і правопис.		-	2	3	
Тема 5. Правопис букв на позначення голосних звуків.		-	2	4	
Тема 6. Написання букв на позначення приголосних звуків.		-	2	4	
Тема 7. Основні норми написання іменників і прикладок.		-	2	4	
Тема 8. Правопис власних назв та скорочених слів.		-	2	6	
Тема 9. Написання прикметників.		-	2	4	
Тема 10. Правопис числівників та займенників.		-	2	4	
Тема 11. Написання форм дієслів.		-	2	4	
Тема 12. Правопис прислівників.		-	2	4	
Тема 13. Правопис службових частин мови та вигуків. Орфографічний аналіз слова.		-	2	4	
<b>ЗАГ.:</b>		0	30	60	
<b>6. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>					
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Система оцінювання курсу узгоджена з критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в університеті. За вивчення дисципліни студенти отримують максимально 100 балів (оцінки виставляються у 100-бальній шкалі).</p> <p>Зокрема:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Максимально 60 балів – оцінювання роботи на практичних заняттях (відповіді на парах, різні поточні завдання).</li> <li>2. Максимально 20 балів – контроль самостійної роботи, який передбачає оцінювання виконання завдань самостійної роботи, зокрема індивідуальних завдань (10 балів) і проходження тестового контролю (10 балів) за допомогою Центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності</li> </ol>				

	<p>ПНУ (<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>).</p> <p>3. Максимально 20 балів – підсумкова залікова контрольна робота у вигляді тестування за допомогою Центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності ПНУ (<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>)</p>
Вимоги до письмових робіт	Письмові самостійні роботи охоплюють кілька питань і завдань, пов'язаних із теорією та практикою орфографії, орфоепічний і орфографічний аналізи слів за поданими в розробленому посібнику зразками.
Практичні заняття	Вивчення і повторення теоретичних питань із опрацьованих тем курсу, виконання практичних завдань (теоретичний і практичний матеріал студенти опрацьовують насамперед за допомогою навчального посібника, розробленого для цього курсу; див. у Рекомендованій літературі).
Умови допуску до підсумкового контролю	На рейтингову оцінку впливає активність здобувача на практичних заняттях, успішне виконання письмових робіт, вчасне й належне виконання самостійної та індивідуальної роботи, відсутність пропусків і запізнь на заняття без поважних причин, а також результати відпрацювання пропущених занять та різних видів тестувань.
Підсумковий контроль	Форма контролю: залік (підсумкове тестування за допомогою Центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності ПНУ: <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a> )

## 7. Політика навчальної дисципліни

**Письмові роботи.** Письмові роботи виконують здобувачі освіти, які навчаються за загальним графіком, відповідно до [«Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника»](#), та індивідуальним графіком, відповідно до [«Положення про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника»](#).

**Академічна доброчесність.** У [«Кодексі честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»](#) встановлено морально-етичні принципи та правила поведінки для всіх учасників навчально-освітнього процесу. За цим документом представники університетської громади повинні дотримуватися принципів академічної доброчесності та у всій своїй навчальній і викладацькій діяльності зобов'язані діяти порядно і доброчесно.

За дотриманням членами університетської громади морально-етичних та правових норм цього Кодексу відповідає [Комісія з питань етики та академічної доброчесності](#) при університеті, яка відстежує і регламентує поведінку здобувачів освіти в навчальному процесі.

**Відвідування занять** урегульовано [«Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника»](#).

У разі пропуску занять здобувачі освіти повинні відпрацювати їх індивідуально в письмовій чи усній формі, щоб виконати всі завдання поточного і підсумкового контролю.

**Неформальна освіта.** Порядок здобуття неформальної освіти та визнання її результатів регламентує [«Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені](#)

[Василя Стефаника»](#).

Для здобуття неформальної освіти рекомендовано використання платформ Coursera, Prometheus, Udemu, EdEra та ін.

## 8. Рекомендована література

1. Авраменко О., Блажко Б. Українська мова та література : довідник. Завдання в тестовій формі. : І ч. Київ : Грамота, 2022. 496 с.
2. Авраменко О. Було – стало: зміни в правописі. Київ : Видавництво «Даринка», 2019. 40 с.
3. Ажнюк Б., Стріха М. Про нову редакцію українського правопису. *Літературна Україна*. 2018. № 30. С. 7.
4. Бондар О. І., Карпенко Ю. О., Микитин-Дружинець М. Л. Сучасна українська мова : Фонетика. Фонологія. Орфоепія. Лексикологія. Лексикографія: навч. посіб. К. : ВЦ "Академія", 2006. 368 с.
5. Великий зведений орфографічний словник сучасної української лексики / уклад. і гол. ред. В. Т. Бусел. К. : Ірпінь : Перун, 2003. 896 с.
6. Глазова О. П. Українська орфографія : навч. посіб. Х. : Веста : Видавництво «Ранок», 2008. 384 с.
7. Голоскевич Г. Правописний словник. Львів : Апріорі, 2020. 648 с.
8. Голуб Н. Основні принципи української орфографії. *Диво Слово*. 2016. № 10. С. 24 - 28.
9. Городенська К. Українське слово у вимірах сьогодення. Рекомендації з найскладніших уживань та проблемного правопису слів. *Українська мова й література в школах України*. 2017. № 7-8. С. 45–48.
10. Дубчак О. Чути українською. У світі звуків і букв. Київ : Віхола, 2022. 192 с.
11. Зміни до правопису. 3 червня 2019 року фінальний текст нової редакції "Українського правопису" опублікували на офіційних сайтах Міністерства освіти і науки та Національної академії наук. *Освіта України*. 2019. № 23. С. 1, 9.
12. Німчук В.В. Проблеми українського правопису ХХ – початку ХХІ ст. Київ : 2002. 112 с.
13. Омельчук С., Климович С. Мовмо й пишимо поправно: 33 присутні зауваги з українського правопису, граматики і слововживання для фахівців. Херсон, Івано-Франківськ, 2024. 65 с.
14. Пітель Віра. Орфографія (для студентів закладів фахової передвищої освіти) : навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ : видавництво «НАІР», 2022. 152 с.
15. Пітель В. М., Пітель В. І. Орфографічний практикум української мови: навчальний посібник. – Івано-Франківськ : видавець Кушнір Г. М., 2017. 181 с.
16. Пітель Віра, Пітель Василь. Орфографічно-пунктуаційний та орфоепічний практикум з української мови : навчальний посібник. Івано-Франківськ : видавець Кушнір Г. М., 2009. 101с.
17. Пономарів О. Український правопис – повернення до національних засад. *Українське слово для всіх і для кожного*. К., 2012. С. 310–316.
18. Пономарів О. Український правопис : ілюзії і дійсність. Слово просвіти. 2018. №35. С. 3.
19. Проект, пів Києва, онлайн та фемінітиви. Що там у новій редакції правопису? *Українська мова та література*. 2019. № 6. С. 32–38.
20. Український правопис / Ін-т мовознавства ім. О.О.Потебні НАН України, Ін-т укр. мови НАН України. К. : Наукова думка, 2019. 288 с.
21. Фаріон І. Проект правопису 2018 – дитя компромісу : і вашим і нашим. *Слово*

*Просвіти*. 2018. № 36. С. 4–5.

22. Шевчук С. В., Лобода Т. М. Практикум з української мови : Модульний курс : навч. посіб. К. : Вища школа, 2006. 326 с.
23. Ющук І. П. Практикум з правопису української мови : [4-те вид.]. К. : Освіта, 2000. 254 с.

***Електронні ресурси***

1. Блог професора Пономарева [Електронний ресурс]. URL: [www.bbc.com/ukrainian/topics/ponomariiv](http://www.bbc.com/ukrainian/topics/ponomariiv)
2. Всесвітній словник української мови [Електронний ресурс]. URL: [www.uk.worldwidedictionary.org](http://www.uk.worldwidedictionary.org)
3. Нова мова. Підручники та словники [Електронний ресурс]. URL: [www.novamova.com.ua](http://www.novamova.com.ua)

**Викладач:** *Пітель Віра Мирославівна*, кандидатка філологічних наук,  
доцентка кафедри української мови